

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 04.12.2023, klo 14:00 - 18:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 375 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 376 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 377 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 378 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 379 Mikkelin kasvuohjelma**
- § 380 Veturitallien alueen tontinluovutuksen esisopimus Nordic Icon Consulting Oy:n kanssa**
- § 381 Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys**
- § 382 Asemakaavan muutos 50. kaupunginosan (Haukivuori) / Keskustie Haukivuori**
- § 383 Kaupunginhallituksen kannanotto ammattikorkeakoulujen rahoitusmallin uudistamisesta**
- § 384 Talouden seuranta 10/2023 ja määrärahamuutokset**
- § 385 Talouden tasapainotusohjelma 2024-2026**
- § 386 Henkilöstöaterioiden hinnat 1.1.2024 alkaen**
- § 387 Mikkelin kaupungin yrityspalkinto 2023**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Strengell, puheenjohtaja  
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Jatta Juhola  
Heli Kauppinen  
Petri Pekonen, saapui 14:10  
Pekka Pöyry, saapui 14:10  
Jaana Strandman  
Pirkko Valtola  
Jouko Kervinen, varajäsen  
Kirsi Olkkonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihtööri, poistui 18:10  
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, sihtööri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 18:40  
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Janne Skott, vs. talousjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, poistui 18:35  
Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, saapui 15:33, poistui 16:45  
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, saapui 14:45, poistui 15:32  
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 14:42  
Janne Antikainen, MDI:n kehitysjohtaja, poistui 14:35

Poissa

Armi Salo-Oksa  
Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Allekirjoitukset

Jarno Strengell  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.12.2023

07.12.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jaana Strandman  
Pöytäkirjantarkastaja

Eero Aho  
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Annaliisa Leinonen  
Sihteeri § 385-387

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 375**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 376**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Armi Salo-Oksa ja Pekka Pöyry. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 7.12.2023 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Strandman ja Eero Aho. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 377

### Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Vammaisneuvosto 21.11.2023

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 378

### Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Palvelujohtaja/Ruoka- ja puhtauspalvelut

Hankintapäätökset:

§ 10 Siivouskoneiden ja -laitteiden hankinta Saimaanportin yhtenäiskoululle,  
23.11.2023

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 379**

### **Mikkelin kasvuohjelma**

MliDno-2023-4080

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.12.2023 Mikkelin kasvuohjelma

Mikkelin kaupunki käynnisti kesällä 2023 yhdessä alueen elinkeinoelämän kanssa Mikkelin elinvoiman ja talouden kasvusuunnitelman -laatimisen (ns. Mikkelin kasvuohjelma). Työn tavoitteena oli luoda kaupungin ja alueen elinkeinoelämän välinen yhteinen tavoitetila ja siihen pohjaten elinkeinoelämän ja aluetalouden kasvusuunnitelma elinvoiman kehittämiseksi. Työn keskeinen lähtökohta on ollut Mikkelin kaupungin taloudellisen tilanteen tervehdyttäminen aktivoimalla elinkeinoelämää ja keskeisiä elinvoimatoimijoita tavoitteena aikaansaada investointeja, lisätä työllisyyttä ja elinvoimaa sekä sitä kautta kasvattaa kaupungin verotuloja.

Työtä fasilitoineen MDI-konsulttiyhtiön vetämässä prosessissa on luotu alueen elinvoiman tilannekuva ja tunnistettu eri toimijoiden mahdollisuudet vaikuttaa aluetalouden kasvuun lyhyellä ja keskipitkällä aikajänteellä.

Aiemmin tuotetun tausta-aineiston ja alueen avainhenkilöiden haastattelujen lisäksi keskeinen työkalu ohjelman tuottamisessa on ollut laajalle kohdejoukolle suunnatut työpajat. Työpajat järjestettiin 20.6.2023, 16.8.2023 ja 20.9.2023 ja niihin osallistui kutsuttuina mm. kaupunginhallituksen jäseniä, elinkeinoelämän edustajia, kaupungin henkilöstöä ja virkamiesjohtoa sekä muiden keskeisten sidosryhmien edustajia. Kussakin työpajassa oli noin 40-60 osallistujaa. Lisäksi valmisteilla ollutta kasvuohjelmaa on esitelty syksyllä kaupunginhallituksen suunnittelukokouksissa osana talouden tasapainotusohjelman valmistelua ja sitä esiteltiin kaupunginvaltuustolle 9.10.2023 järjestetyssä iltakoulussa.

Kasvuohjelmaan sisältyvän investointikatsauksen aluetalousvaikutuksia arvioitaessa on hyödynnetty FCG:n kehittämää SYVA-työkalua, jota esitetään myös käytettävän kasvuohjelman arvioinnissa jatkossa.

Luonnos Mikkelin kasvuohjelmaksi on liitteenä. Päätösesityksessä viitattava elinvoimaohjelma (Kaupunginvaltuusto 25.4.2022 § 52) on pykälän oheismateriaalina. MDI:n kehitysjohtaja Janne Antikainen esittelee kasvuohjelmaa kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle Mikkelin kasvuohjelman hyväksymistä siten, että se samalla korvaa aiemmin kaupunkistrategian 2022-2025 toimeenpanon tueksi laaditun elinvoimaohjelman pois lukien kehittämisalustoille aiemmin laaditut kasvuohjelmat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Pekka Pöyry ja Petri Pekonen saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että MDI:n kehitysjohtaja Janne Antikainen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 380

### Veturitallien alueen tontinluovutuksen esisopimus Nordic Icon Consulting Oy:n kanssa

MliDno-2023-3432

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Topiantti Äikäs, Annaliisa Leinonen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, maankäyttöjohtaja, kaupunginlakimies

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.12.2023 Esisopimus Nordicon Icon Consulting Oy

2 Liite Kh 4.12.2023 Veturitallit, asemakaavaluonnos

3 Liite Kh 4.12.2023 Veturitallit, pima tutkimuskartta

Mikkelin kaupunki ja Nordic Icon Consulting Oy (Nordicon) ovat neuvotelleet helmikuusta 2023 Veturitallien alueen kehittämistä siten, että alueelle tehdään asemakaavamuutos ja uudet korttelialueet luovutetaan Nordiconille. Tarkoituksena on luoda uusi vetovoimainen erikoistavarakaupan alue Mikkeliin. Kaupallinen alue palvelee laajemmin koko Mikkelin talousaluetta ja vahvistaa Mikkelin keskikaupungin roolia maakunnallisena kaupan keskuksena. Nordiconin päätoimialana ovat kiinteistökehitysliiketoiminta ja kiinteistökonsultointi.

Tässä vaiheessa on tarpeen tehdä Mikkelin kaupungin ja Nordiconin välinen esisopimus, jossa määritellään asemakaavamuutoksen lainvoimaistumisen jälkeen tehtävän kiinteistökaupan ehdot. Esisopimuksessa sovitaan asemakaavan mukaisten kaupan alan korttelialueiden luovuttamisesta Nordiconille ja muista tähän liittyvistä tarpeellisista seikoista. Myös veturitallien suojeltu rakennus luovutetaan Nordiconille.

Korttelialueiden luovutushinnaksi on sovittu 155 euroa/kem<sup>2</sup>, joka on kahden alueen rakennusoikeuden arvosta pyydetyn kiinteistöarvion keskiarvon mukainen hinta. Luovutettavilla korttelialueilla olevien pilaantuneiden maiden puhdistamisen kustannuksista vastaa osin Mikkelin kaupunki (veturitallirakennuksen määrälalta) ja osin VR-Yhtymä Oy sekä Väylävirasto.

Sopimusalueen asemakaavamuutoksen toteuttamisen edellyttämät yleisten alueiden järjestelyvastuut jakautuvat siten, että Savon radan alikulkuyhteydestä vastaa kustannuksellaan Nordicon ja kaikista muista em. järjestelyistä vastaa kaupunki.

Esisopimus on voimassa enintään kolmen vuoden ajan sen allekirjoittamisesta lukien. Lopullinen kiinteistökauppa on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun asemakaavamuutos on saanut lainvoiman tai muutoin sopimus raukeaa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Nordic Icon Consultin Oy:n välisen esisopimuksen allekirjoitettavaksi ja oikeuttaa maankäyttöjohtajan allekirjoittamaan sen sekä tekemään sopimukseen vähäisiä teknisiä muutoksia.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä teki muutosehdotuksia liitteenä olevaan esisopimukseen (muutokset sinisellä sekä tekniset poistot ja tarkennukset punaisella yliviivauksella), jotka kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti.

Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkitään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkikehityslautakunta, § 154, 28.11.2023**  
**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 110, 28.11.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 381, 04.12.2023**

**§ 381**

**Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys**

MliDno-2023-3935

**Kaupunkikehityslautakunta, 28.11.2023, § 154**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Virpi Siekkinen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, sivistysjohtaja

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.3.2023 § 42 velvoittanut kaupunginhallituksen valmistelevaan talouden kokonaisvakauttamisohjelman vuoden 2023 loppuun mennessä. Vakauttamisohjelman tavoitteena on saada talous tasapainoon viimeistään vuoden 2026 aikana. Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 vuosien 2024-2026 talouden tasapainotusohjelman tilannekatsauksessa on todettu, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan ns. itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkosuunnitelma.

Kaupunkikehityslautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan yhteisessä iltakoulussa 28.11.2023 esitellään "Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys". Iltakoulun jälkeisissä lautakuntien kokouksissa selvitys merkitään tiedoksi ja annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle esiteltäväksi kaupungin talouden tasapainotusohjelman rinnalla.

Palveluverkkoa koskeva päätösvalta kuuluu kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuustolle. Mahdolliset palveluverkkoselvityksen muutokset valmistellaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen kautta kaupunginvaltuuston päätettäväksi kevään 2024 aikana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään teidoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Petri Pekonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Jouni Riihelä

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.3.2023 § 42 velvoittanut kaupunginhallituksen valmistelevaan talouden kokonaisvakauttamisohjelman vuoden 2023 loppuun mennessä. Vakauttamisohjelman tavoitteena on saada talous tasapainoon viimeistään vuoden 2026 aikana. Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 vuosien 2024-2026 talouden tasapainotusohjelman tilannekatsauksessa on todettu, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan ns. itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkosuunnitelma.

Kaupunkikehityslautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan yhteisessä iltakoulussa 28.11.2023 esitellään "Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys". Iltakoulun jälkeisissä lautakuntien kokouksissa selvitys merkitään tiedoksi ja annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle esiteltäväksi kaupungin talouden tasapainotusohjelman rinnalla.

Palveluverkkoa koskeva päätösvalta kuuluu kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuustolle. Mahdolliset palveluverkkoselvityksen muutokset valmistellaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen kautta kaupunginvaltuuston päätettäväksi kevään 2024 aikana.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginhallitus, 04.12.2023, § 381**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Jouni Riihelä

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.3.2023 § 42 velvoittanut kaupunginhallituksen valmistelevaan talouden kokonaisvakauttamisohjelman vuoden 2023 loppuun mennessä. Vakauttamisohjelman tavoitteena on saada talous tasapainoon viimeistään vuoden 2026 aikana. Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 vuosien 2024-2026 talouden tasapainotusohjelman tilannekatsauksessa on todettu, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan ns. itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkosuunnitelma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan yhteisessä iltakoulussa 28.11.2023 esiteltiin "Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitys". Iltakoulun jälkeisissä lautakuntien kokouksissa selvitys on merkitty tiedoksi ja annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle esiteltäväksi kaupungin talouden tasapainotusohjelman rinnalla.

Palveluverkkoa koskeva päätösvalta kuuluu kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuustolle. Mahdolliset palveluverkkoselvityksen muutokset valmistellaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen kautta kaupunginvaltuuston päätettäväksi kevään 2024 aikana.

Itäisen alueen päiväkotij- ja palveluverkkoselvitys esitellään kaupunginhallituksen kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi ja annetaan selvitys edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkikehityslautakunta, § 7, 17.01.2023**

**Kaupunginhallitus, § 47, 06.02.2023**

**Kaupunginhallitus, § 382, 04.12.2023**

**§ 382**

**Asemakaavan muutos 50. kaupunginosan (Haukivuori) / Keskustie Haukivuori**

MliDno-2020-2377

**Kaupunkikehityslautakunta, 17.01.2023, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kkltk Haukivuori Keskustie akm kaavaselostus liitteineen 17.1.2023

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 17. päivänä tammikuuta 2023 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Suunnittelualue koskee 50. kaupunginosan (Haukivuori) kortteleita 4, 14, 15, 16, 18, 25, 27, 93 ja osaa kortteleista 14 ja 24 sekä puisto- ja suojaviheraluetta, yleisen tien aluetta sekä katu- ja torialuetta.

Asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävillä 9.6-9.8.2021 ja määräaikaan mennessä siitä saatiin 6 lausuntoa ja 1 huomautus. Kaikille avoin yleisötilaisuus järjestettiin Hauki-hallissa 22.6.2021.

Luonnosvaiheen jälkeen kulttuuriympäristön selvitystä täydennettiin ja Haukivuoritalon tekninen kuntoarvio valmistui. Saadun palautteen ja selvitystöiden perusteella Oikotien, Välitien ja Suojatien miljööt on merkitty alueiksi, joiden ominaispiirteet säilytetään. Asemakaavaluonnoksen korttelin 25 ja tontin 6 asuinkerrostalojen korttelialue on osoitettu nyt puistoksi.

Entisen terveyskeskuksen rakennus arvuutettiin kulttuuriympäristön kohdekortissa luokkaan 3 joka ei edellyttänyt suojelua. Haukivuoritalon vastaava luokitus on 1 ja sitä on esitetty suojeltavaksi. Luonnosvaiheessa rakennukselle oli merkitty sr (suojeltava rakennus) -merkintä. Rakennuksesta laaditun kuntoarvion perusteella kaupungin tilahallinto katsoo, että arvioidut vuokratulot eivät riitä kattamaan ylläpito- tai remontointikustannuksia ja kohdetta ei kannatta kunnostaa. Kaupunki pyrkii myymään kohteen ja sitä varten kaavaehdotuksessa se on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi ilman suojelumerkintää. Suojelumerkinnättä jättäminen on suunnitteluprosessin aikana käytyjen keskustelujen perusteella vastoin haukivuorilaisten tavoitteita.

Maankäyttö- ja rakennuslain 54 § todetaan, että rakennettua ympäristöä tulee vaalia eikä niihin liittyviä erityisiä arvoja saa hävittää. Saman pykälän kolmannessa momentissa todetaan, että asemakaavalla ei myöskään saa asettaa maanomistajalle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

tai muulle oikeuden haltijalle sellaista kohtuutonta rajoitusta tai aiheuttaa sellaista kohtuutonta haittaa, joka kaavalle asetettavia tavoitteita tai vaatimuksia syrjäyttämättä voidaan välttää.

Luonnosvaiheessa Keskustie oli virheellisesti merkitty katualueeksi ja se on osoitettu kaavaehdotuksessa maantiealueeksi.

Kaava-alueen pinta-ala on n. 20 ha, kokonaisrakennusoikeus 52 500 k-m<sup>2</sup> ja aluetehokkuusluku 0,26. Kaavamuutoksen myötä rakennusoikeuden määrä kasvaa n. 14 000 k-m<sup>2</sup>.

Kaavahanke edellyttää maankäyttösopimusta kaupungin ja yksityisten maanomistajien välillä. Maankäyttösopimus voidaan osapuolia sitovasti tehdä vasta sen jälkeen, kun kaavaluonnos tai -ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 50. kaupunginosan (Haukivuori) kortteleita 4, 14, 15, 16, 18, 25, 27, 93 ja osaa kortteleista 14 ja 24 sekä puisto- ja suojaviheraluetta, yleisen tien aluetta sekä katu- ja torialuetta koskevan asemakaavanmuutosehdotuksen (Keskustie Haukivuori) asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Mikkelin kaupungin museot, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, rakennusvalvonta, kaupunkiympäristö, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Etelä-Savon pelastuslaitos, asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 06.02.2023, § 47**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kh 6.2.2023 Haukivuori Keskustie akm kaavaselostus liitteineen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 50. kaupunginosan (Haukivuori) kortteleita 4, 14, 15, 16, 18, 25, 27, 93 ja osaa kortteleista 14 ja 24 sekä puisto- ja suojaviheraluetta, yleisen tien aluetta sekä katu- ja torialuetta koskevan asemakaavanmuutosehdotuksen (Keskustie Haukivuori) asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Mikkelin kaupungin museot, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, rakennusvalvonta, kaupunkiympäristö, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Etelä-Savon pelastuslaitos, asukasyhdistykset, alueelliset energiayhtiöt ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

### **Kaupunginhallitus, 04.12.2023, § 382**

Valmistelija / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.12.2023 Asemakaavan muutos Haukivuoren Keskustie

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 4. päivänä joulukuuta 2023 päivätyn asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus on ollut nähtävillä 15.2-17.3.2023. Määräaikaan mennessä saatiin 7 lausuntoa ja 3 muistutusta.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Haukivuoren aluejohtokunta ja Riihisaari - Savonlinnan museo toivat esille mm. Haukivuoritalon rakennushistorialliset arvot ja sen suojelutarpeen.

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus totesi, että Keskustie ja Haukivuorentie tulee osoittaa asemakaavassa katuina koska ne palvelevat pääasiassa kunnan sisäistä liikennettä.

Järvi-Suomen Energia Oy painotti, että sähköverkkoon aiheutuvista muutoksista vastaa tilaaja.

Etelä-Savon maakuntaliitolla ja Etelä-Savon pelastuslaitoksella, ei ollut huomautettavaa kaavaehdotuksesta.

Palautteen pohjalta kaavakarttaa, -määräyksiä ja kaavaselostusta on täydennetty. Haukivuori-talolle on osoitettu sr-1 suojelumerkintä. Sen lisäksi mm. pohjakartta on päivitetty ja rakennusoikeuksia on tarkistettu. Tarkempi kuvaus päivityksistä on asemakaavan selostuksen sivulla 14. Päivitysten seurauksena kaavan kokonaisrakennusoikeus on n. 52 000 k-m<sup>2</sup> ja aluetehokkuusluku 0,26. Kaavamuutoksen myötä rakennusoikeuden määrä kasvaa n. 12 700 k-m<sup>2</sup>.

Palaute ja vastineet niihin on luettavissa asemakaavan selostuksen liitteessä 11.

Kaupunkisuunnittelun näkemyksen mukaan kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat täsmäntäviä. Kaavamuutosta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville (MRA 32 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 50. kaupunginosan (Haukivuori) kortteleita 4, 14, 15, 16, 18, 25, 27, 93 ja osaa kortteleista 14 ja 24 sekä puisto- ja suojaviheraluetta, yleisen tien aluetta sekä katu- ja torialuetta koskevan asemakaavan muutoksen / Keskustie Haukivuori.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 383**

**Kaupunginhallituksen kannanotto ammattikorkeakoulujen rahoitusmallin uudistamisesta**

MliDno-2023-4071

Valmistelija / lisätiedot:  
Janne Skott  
janne.skott@mikkeli.fi  
vs. talousjohtaja

**Liitteet**

1 Liite Kh 4.12.2023 Kannanotto ammattikorkeakoulujen rahoitusmallin uudistamisesta

Opetus- ja kulttuuriministeriössä on meneillään työ yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen rahoitusmallien muuttamiseksi seuraavaa ministeriön ja korkeakoulujen välistä sopimuskautta 2025-2028 varten. Valmistelussa olevat rahoitusmallin muutokset olisivat hyvin epäedullisia Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun kannalta. Edunvalvonnan ja vaikuttamisen toteuttamiseksi Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun omistajat ja ammattikorkeakoulun johto ovat yhdessä valmistelleet liitteenä olevan omistajien yhteisen kannanoton ammattikorkeakoulujen laskennallisen rahoituksen mallin muuttamiseen. Kannanotto toimitetaan opetus- ja kulttuuriministeriölle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan opetus- ja kulttuuriministeriölle annettavan kannanoton.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Xamk/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 384

### Talouden seuranta 10/2023 ja määrärahamuutokset

MliDno-2023-901

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Mari Komulainen

janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.12.2023 Talouden seuranta 10/2023 koko kaupunki

2 Liite Kh 4.12.2023 Hallinto- ja elinvoimapalvelut seurantaraportti 10/2023

Kaupunginvaltuustolle raportoidaan kaupungin kuluvan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviokirjan 2023 mukaisesti kolme kertaa vuodessa (KV 14.11.2022 § 145).

Liitteenä oleva talouden seurantaraportti ajalta 1-10/2023 sisältää johdon analyysin, tuloslaskelmaennusteen, investointimenojen toteutumisenennusteen, sekä lautakuntien ja liikelaitosten johdon analyysit. Johdon ennuste -sarake on laadittu toteutuman, soveltuvin osin laskennallisten ennusteiden sekä johdon arvion ja tiedossa olevien poikkeamien perusteella.

Vuoden ensimmäisessä, tammi-maaliskuulta laaditussa talouden seurannassa raportoitiin talouden toteutuminen ja toiminnalliset muutokset, jotka olivat siihen mennessä tiedossa, henkilöstön määrän kehitys, tiedot muista mahdollisista poikkeamista lautakuntien ja johtokuntien toiminnassa sekä strategisten ohjelmien toteutuminen. Heinäkuun seuranta toimi tukena seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa, ja sen yhteydessä raportoitiin valtuustolle kaikki toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut, keskeisten konserniyhtiöiden tavoitteiden seuranta sekä säästöohjelmien seuranta.

Lokakuun seurantaraportilla ennustetaan koko kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2023 muodostuvan noin 135,4 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tämän ennusteen mukaisesti 40,8 miljoonan euron kumulatiivinen alijäämä kaupungin taseesta poistuisi ja vuoden 2023 tilinpäätöksessä taseen kumulatiivinen ylijäämä olisi 94,6 miljoonaa euroa.

Poikkeuksellinen tulosenuste aiheutuu Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden myynnistä (KV 20.3.2023 § 41 ja KH 6.11.2023 § 343). Myynnistä saatava varsinainen myyntituotto 130 miljoonaa euroa on huomioitu tuloutuvaksi vuoden 2023 tulokseen, vaikka loput myyntiprosessin myöhemmissä vaiheissa syntyvistä kassavirroista tuloutuvatkin vasta vuoden 2024 puolella.

Tilikauden tulos itsessään näyttäisi toteutuvan ylijäämäisenä vuonna 2023, vaikka energijärjestelyn myyntituotto ei vielä kirjautuisi vuoden 2023 tulokseen. Tulosta parantaa mm. vesiliikelaitoksen sovintosopimukseen liittyvät kirjanpidolliset oikaisut (yht. 5,6 m€), MPY Osuuskunnan liiketoimintamyynneistä aiheutuva lisätuloutus (n. 2 M €), sekä ns. verohäntä, jonka myötä verotulot toteutuvat hyvinvointialueuudistuksesta johtuen vuonna 2023 poikkeuksellisen suurena (noin 7,8 M€ yli talousarvion). Ilman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden myyntiä tulosennuste olisi 12,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tämä ei kuitenkaan osoita ns. normaalitilanteen olevan kestävällä tasolla, sillä vuodelle 2023 kohdistuu useita muitakin poikkeuksellisia tulosta kohentavia eriä. Tarve taloutta tasapainottaville toimille ei siis ole kadonnut, vaan työtä kestävä tilanteen saavuttamiseksi on jatkettava määrätietoisesti.

Koko kaupungin toimintatuotot ovat alittamassa talousarvion 570 000 eurolla, ja toimintatuotot ovat ylittymässä 1,16 miljoonalla eurolla. Näin ollen toimintakate on toteutumassa 1,73 miljoonaa euroa talousarviota heikompana. Heinäkuun seurantatilanteeseen verrattuna koko vuoden ennuste on toimintakatteen osalta kuitenkin kohentunut, sillä heinäkuun tilanteessa toimintakatteen arvioitiin toteutuvan jopa 4,3 miljoonaa euroa talousarviota heikompana.

## **Määrärahamuutosesitykset**

### **Käyttötalous**

Käyttötalouden tulomäärärahoihin esitetään vähennystä yhteensä -1,43 miljoonaa euroa ja toimintakuluihin lisäystä yhteensä 2,98 miljoonaa euroa.

- Keskusvaalilautakunta esittää menomäärärahojen muutosta +51 600 euroa. Vaalitoimintaan on hankittu uutta laitteistoa sekä vaalitelien kuljetuksiin kirjatut menot ovat ylittäneet kuljetuksiin varatut määrärahat.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää tulomäärärahojen muutosta -504 000 euroa. Tuottojen alittumiseen on merkittävimmin vaikuttanut liikuntapaikkojen käyttökorvausten ja muiden toimintatuottojen vähäisempi kertymä sekä kansalaisopiston kurssimaksujen väheneminen ja yhteistoimintaosuuksien vähäisempi kertymä.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää menomäärärahojen muutosta +163 000 euroa. Ylitys aiheutuu liikuntatilojen ennakoitua korkeammista energiakustannuksista.
- Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää tulomäärärahojen muutosta -926 000 euroa. Tuottojen alittumiseen on merkittävimmin vaikuttanut varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottojen, sekä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tukien ja avustusten ennakoitua heikompi kertymä.
- Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää menomäärärahojen muutosta + 1 897 000 euroa. Ylitys kohdistuu palvelualueen henkilöstökuluihin sekä sisäisten vuokrien ylittymiseen (sähkökulut).
- Hallinto- ja elinvoimapalvelut esittää menomäärärahojen muutosta +790 000 euroa. Merkittävimmit ylitykset aiheutuvat kaupunginhallituksen määrärahoista maksettavista energiaratkaisukokonaisuuden asiantuntijapalkkioista sekä TMT-maksun voimakkaasta ylityspaineesta. Osa edellä mainittujen kulujen ylityksestä saadaan katettua palvelualueen sisällä, mutta kokonaisuutena palvelualueelle haetaan valtuustolta 790 000 euron lisämäärärahaa toimintakuluihin.
- Ruoka- ja puhtauspalveluiden toimintakuluihin esitetään 41 000 euron lisämäärärahaa. Nettobudjetoidun yksikön toimintakate on toteutumassa talousarviota heikompana, koska kesällä maksettu kertakorvaus aiheutti palkkakulujen ylittymisen ja sähkön hinnasta johtuva lisäveloitus sisäisten vuokratulujen ylittymisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Investoinnit

Investointien menomäärärahamuutokset:

Investointien määrärahojen muutostarpeet ovat alla olevan mukaiset, ja kaikki muutokset toteutetaan investointien välisinä määrärahasiirtoina:

- Haukivuoren palvelutalon vesikatto (ei määrärahaa/TA), menoylitys +80.000 euroa. Siirretään projektilta 13004 Urpolan varastorakennus jäänhoitokoneelle saneeraus (TA 120.000 euroa)
- Jalkaväkimuseon esteettömyys ja vesikatto projekti 14112 (ei määrärahaa/TA), menoylitys +59.000 euroa. Siirretään projektilta 10654 Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (TA 400.000 euroa)
- Ristiinan koulukeskuksen kehittäminen projekti 10643 (ei määrärahaa/TA), menoylitys +33.000 euroa. Siirretään projektilta 10654 Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (TA 400.000 euroa)
- Naisvuoren tornin kunnostus 14111 (ei määrärahaa/TA), menoylitys +55.000 euroa. Siirretään projektilta 10654 Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (TA 400.000 euroa)
- Eteläinen aluekoulu, korvaava uudisrakennus projekti 10630 (TA 9.000.000 euroa), menoylitys +600.000 euroa. Siirretään projektilta 31108 Eteläinen aluekoulu, kalustus (perusopetus) (TA 1.250.000 euroa)
- Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli, projekti 12001 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 10654 Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (TA 400.000 euroa)
- Isopadan lattioiden ja kylmiöiden korjaus projekti 14117 (TA 50.000 euroa), menoylitys +70.000 euroa. Siirretään projektilta 10654 Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (TA 400.000 euroa)
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt /Julkiset rakennukset projekti 15000 (TA 100.000 euroa), menoylitys +100.000 euroa. Siirretään projektilta 12006 Ristiinan Kallioniemen huvilan peruskorjaus (TA 200.000 euroa)
- Osallistava budjetointi projekti 10005 (TA 100.000 euroa), menoylitys +30.000 euroa. Siirretään projektilta 10001 Maaseudun nopeat tietoliikenneyhteydet (TA 200.000 euroa)
- Vaalien kalusteet projekti 31001 (TA 16.000 euroa), menoylitys +28.000 euroa. Siirretään 12.000 euroa projektilta 35499 Muiden osakkeiden hankinta (TA 75.000 eur), sekä 16.000 euroa projektilta 31003 Vaalien järjestäminen /tietokoneet

## **Investointien tulomäärärahamuutokset**

- Maa- ja vesialueiden hankinta TULOT, projekti 10350 (TA 2.000.000 euroa), tuloalitus -1.000.000 euroa

## **Mikkelin Vesiliikelaitoksen investoinnit**

- Mikkelin vesiliikelaitoksen johtokunta esittää vesiliikelaitoksen puhdistamoinvestointeihin lisämäärärahaa 4 412 000 euroa. Määrärahan ylittyminen liittyy Metsä-Sairilan puhdistamon sovintosopimukseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi koko kaupungin talouden seurantaraportin 10/2023 ja hyväksyy:

- Keskusvaalilautakunnan menomäärärahojen muutoksen +51 600 euroa.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan tulomäärärahojen muutoksen -504 000 euroa.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan menomäärärahojen muutoksen +163 000 euroa.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan tulomäärärahojen muutoksen -926 000 euroa.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan menomäärärahojen muutoksen + 1 897 000 euroa.
- Hallinto- ja elinvoimapalveluiden menomäärärahojen muutoksen +790 000 euroa.
- Ruoka- ja puhtauspalveluiden menomäärärahojen muutoksen +41 000 euroa.
- Kaupungin investointihankkeiden väliset määrärahasiirrot yhteensä 1 075 000 euroa.
- Investointihankkeiden tulomäärärahojen vähennykset -1 000 000 euroa.
- Mikkelin Vesiliikelaitoksen investointihankkeiden (jätevedenpuhdistamon sovintosopimus) lisämäärärahan 4 412 000 euroa.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja elinvoimapalveluiden 10/2023 talouden seurantaraportin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vs. talousjohtaja Janne Skott selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 385

### Talouden tasapainotusohjelma 2024-2026

MliDno-2023-1461

Valmistelija / lisätiedot:  
Janne Skott  
janne.skott@mikkeli.fi  
vs. talousjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh 4.12.2023 Tasapainotustoimenpiteet 2024-2026

Kaupunginvaltuusto velvoitti 20.3.2023 § 42 kaupunginhallituksen valmistelemaan Mikkelin kaupungille *talouden kokonaisvakauttamisohjelman* vuoden 2023 loppuun mennessä. Vakauttamisohjelman tavoitteena on saada talous tasapainoon viimeistään vuoden 2026 aikana.

Kokonaisvakauttamisohjelma perustuu kolmeen tukijalkaan.

1. Yksi tukijalka on Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden myynnistä tuloutuvien varojen käyttö käyttötaloutta tasapainottaviin tarkoituksiin. Käytännössä tällä tarkoitetaan kaupungin lainojen osittaista poismaksua, sekä toisaalta varojen sijoittamista matalariskisesti ja julkishallinnon toimijalle sopivalla tavalla. Korkokuluissa saavutetaan huomattavaa säästöä, kun kalleimmat lainat saadaan poistettua lainasalkusta, ja sijoitustoiminnasta voidaan saada tuottoa palvelutuotannon rahoittamiseen. Tähän tuloutuvia varoja koskevaan tukijalkaan liittyvät päätökset tehdään erillisinä, eikä niistä päätetä tässä päätöspykälässä.
2. Toinen tukijalka on elinvoiman kasvuohjelma, jonka seurauksena Mikkelin kaupunki tavoittelee verotulokertymän kasvua. Merkittävien elinvoimainvestointien toteutuminen vaikuttaa suorasti sekä epäsuorasti Mikkelin kaupungille tilittävän tuloveron, yhteisöveron sekä kiinteistöveron kertymään. Tähän tasapainottamisen tukijalkaan liittyvät päätökset tehdään erillisinä, eikä niistä päätetä tässä päätöspykälässä.
3. Kolmas tukijalka on kaupungin oman palvelutuotannon tehostaminen, jolla tavoitellaan kolmen (3) miljoonan euron sopeutustoimia käyttötalouteen. Tämä päätöspykälä koskee tätä palvelutuotantoon liittyvistä toimenpiteistä koostettua sopeutustoimien kokonaisuutta sekä sillä tavoiteltavaa kolmen miljoonan euron sopeutusvaikutusta. Päätöksen ja eri toimenpiteiden säästövaikutukset ovat pysyviä ja alkavat vaikuttaa käyttötalouteen porrastetusti vuosien 2024-2026 aikana. Lisäksi on huomioitava, että jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisten toimielimien erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Liitteenä olevaan taulukkoon on koottu lautakuntaakohtaisesti käyttötalouteen esitettävät sopeuttamistoimenpiteet. Taulukossa esitetään vuosikohtaisesti (2024-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

2026) kunkin toimenpiteen kuluja säästävä tai tuloja lisäävä vaikutus. Lisäksi omissa sarakkeissaan esitetään toimenpiteiden htv-vaikutukset sekä sanalliset kuvaukset toimenpiteiden toiminnallisista vaikutuksista.

Ratkaisua kolmen miljoonan sopeuttamistoimenpiteiden osalta on valmisteltu vuoden 2023 aikana viranhaltijatyönä ja kaupunginhallitusta useasti informoiden. Lokakuussa 2023 tasapainotusohjelmien valmistelutilanne on esitelty myös lautakunnissa. Asiaan liittyen kumppanuuspöydässä järjestettiin 2.11.2023 kuntalaisten kuulemistilaisuus. 22.11.2023 sopeuttamistoimenpiteet käsiteltiin kaupungin yhteistoimintaneuvottelukunnassa. Kaupunginhallitus käsittelee asian kokouksessaan 4.12.2023 ja lähettää sen kaupunginvaltuuston kokoukseen 11.12.2023.

Taulukon mukaisten sopeutustoimenpiteiden pysyväksi taloutta tasapainottavaksi euromääräksi arvioidaan yhteensä 3,34 miljoonaa euroa. Päätettävät toimenpiteet alkavat vaikuttaa talouteen ja toimintaan porrastetusti vuosien 2024-2026 aikana. Kokonaissummasta noin 718 000 euroa vaikuttaa jo vuonna 2024. Vuodelle 2025 kohdistuva vaikutus on 1,12 miljoonaa euroa ja vuodelle 2026 kohdistuva vaikutus 1,5 miljoonaa euroa.

Valtuuston hyväksymien sopeuttamistoimenpiteiden edellyttämät määrärahamuutokset viedään taulukossa esitettyjen euromäärien mukaisena vuoden 2024 talousarvioon määräraha- ja tuloarviomuutoksina. Palvelualuejohtajat valmistelevat yhteistyössä talouspalveluiden kanssa määrärahamuutoksilla päivitettyt käyttösuunnitelmat lautakuntien hyväksyttäväksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle liitteessä esitettyjen, vuosille 2024-2026 kohdistuvien, sopeuttamistoimenpiteiden hyväksymistä. Jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisen toimielimen erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 osalta päätöksen edellyttämät määräraha- ja tulotavoitemuutokset vuoden 2024 talousarvioon. Samalla kaupunginvaltuusto velvoittaa kaikki viranhaltijat huomioimaan päätetyt sopeutustoimet toiminnassaan sekä tulevien vuosien talousarviovalmistelussa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana sopeuttamistoimenpiteisiin tehtiin seuraavat muutosesitykset:

- Kirsi Olkkonen esitti Pekka Pöyryn ja Petri Pekosen kannattamana, että Suomenniemen päiväkodin lakkauttaminen siirretään vuodelle 2026, jolloin perheille jäisi aikaa reagoida muutokseen.

Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kirsi Olkkosen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Jouko Kervinen, Eero Aho, Jani Sensio, Heli Kauppinen, Jatta Juhola, Jaana Strandman) ja 4 ei ääntä (Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Lisäksi Heli Kauppinen esitti Jatta Juholan kannattamana, että mikäli uusia kustannustehokkaampia, toimivia ja lapsen edun turvaavia toimintamalleja ei löydy, perusopetuksen säästöt siirretään toteutettavaksi muualta.

Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Jouko Kervinen, Eero Aho, Jani Sensio, Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Jaana Strandman, Petri Pekonen) ja 3 ei ääntä (Heli Kauppinen, Jarno Strengell, Jatta Juhola).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Heli Kauppinen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen, sivitysjohtaja Virpi Siekinen ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että sihteerinä kokouksen loppuajan toimi kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 386

### Henkilöstöaterioiden hinnat 1.1.2024 alkaen

MliDno-2023-4033

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Kalin, Petri Mattila

anne.kalin@mikkeli.fi, petri.mattila@mikkeli.fi

vt, palvelujohtaja, henkilöstöjohtaja

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen VI luvun 4 §:n 1 mom. todetaan: "Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus."

Verohallitus vahvistaa vuosittain ennakonpidätyksessä noudatettavat luontoisetujen raha-arvot.

Vuodelle 2024 verohallitus on vahvistanut ravintoedun arvoksi **8,50 euroa** aterialaisten kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten määrä on vähintään 8,50 euroa ja enintään 13,50 euroa. Jos välittömien kustannusten määrä alittaa 8,50 euroa tai ylittää 13,50 euroa, edun arvona pidetään välittömien kustannusten määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitospöytäruokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään **6,37 euroa** aterialaisten kohden.

Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on **5,10 euroa** aterialaisten kohden.

Henkilökunnan ateriahintoja on viimeksi tarkistettu 1.1.2023 alkaen.

Henkilöstöpalveluiden sekä ruoka- ja puhtauspalveluiden esitys vuoden 2024 Mikkelin kaupungin henkilöstön ateriahinnoiksi:

**Varsinainen ateria 8,50 euroa** (nykyisin 8,00 €); hinta sisältää alv:n

- yksikössä ruokaileva kaupungin henkilökunnan jäsen, joka ei ole oikeutettu laitospöytäruokailuun
- valmistaa/toimittaa Otavan Opisto

**Laitospöytäruoka, kouluateria** tai siihen rinnastettava **lasten ateria 6,37 euroa** (nykyisin 6,00 €); hinta sisältää alv:n

- valmistaa/toimittaa keskuskeittiö Isopata, Otavan Opisto sekä päiväkodit ja koulut

**Vierasateria 9,00 euroa** (nykyisin 9,00 €); hinta sisältää alv:n.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

- Koskee kaikissa Mikkelin kaupungin ruokapalvelun toimipisteissä vierailevia, ei kaupungin henkilökuntaan kuuluvia henkilöitä.

Tilaustarjoilujen hinnoittelu kouluilla ja päiväkodeissa toteutetaan valikoimahinnoitteluna aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Tällöin hinnoittelussa voidaan huomioida paremmin vuoden aikana tapahtuvat raaka-aineiden hintamuutokset sekä tilaisuuden aiheuttamat todelliset palkkakustannukset.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy ateriahinnat vuodelle 2024 edellä esitetyn mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Konserni- ja elinvoimapalvelut/ Ruoka- ja puhtauspalvelut, henkilöstöpalvelut, Meidän IT ja talous Oy/ palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 387**

### **Mikkelin kaupungin yrityspalkinto 2023**

MliDno-2023-4019

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Sirpa Hyyryläinen

ari.liikanen@mikkeli.fi, sirpa.hyyrylainen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, kaupunginjohtajan sihteeri

Mikkelin kaupungin yrityspalkinto on perinteinen kaupunginhallituksen osoittama tunnustus Mikkelissä toimivalle yritykselle. Myönnettäessä palkinto yritykselle suoritetaan arviointi mm. seuraavien seikkojen perusteella:

- yrityksen toiminnan kannattavuus
- yrityksen toiminta-ajatus ja tuoteideat
- yrityksen toiminnan jatkuva, pitkäjänteinen kehitys
- yrityksen tarjoamat työpaikat ja niiden pysyvyys
- markkina-alueen laajuus
- merkitys myönteisen Mikkelin-kuvan kehittymiselle

Viime vuosina käytännön palkitsemismenettely on toteutettu niin, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy on valmistellut 2-3 ehdokasta, joista kaupunginhallitus valitsee palkinnon saajan. Valintapäätöksen jälkeen on palkittavasta yrityksestä valmisteltu tarkemmat ja laajemmat perustelut sekä tiedotteet.

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n esitys yrityspalkinnon 2023 myöntämisestä on oheismateriaalina.

Mikkelin kaupungin yrityspalkinto luovutetaan maakunnallisessa YrittäjäGaalassa Savonlinnassa 20.1.2024. Puheenjohtajisto on nimennyt Mikkelin kaupungin edustajat tilaisuuteen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää Mikkelin kaupungin yrityspalkinnon 2023 saajan.

### **Päätös**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Toimitusjohtaja ja palvelujohtaja/Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, Mikkelin kaupungin viestintä, kaupunginjohtajan sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§375, §376, §377, §378, §379, §380, §381, §382, §383, §384, §385, §387

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§386

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.